



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



---

## *ISTITUTO COMPRESIVO NOVIGLIO CASARILE*

---

Decreto n. 1184 del 03.12.2021

### **OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**Codice identificativo Progetto: 13.1.1A-FESRPN-LO-2021-66**

**CUP B79J21008410006**

**Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID -0040055 del 14/10/2021**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

**VISTA** la candidatura di questa Istituzione Scolastica n. 1057492 - 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

**VISTA** la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/0000333 del 14/10/2021) relative all’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

**VISTA** l’Autorizzazione progetto prot. AOODGEFID – 0040055 trasmessa a questa Istituzione scolastica dall’USR Lombardia ed acquisita al protocollo con il n. 3034/E del 25/10/2021;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio docenti nel verbale del 19 Ottobre 2021 delibera n. 26 e approvato dal Consiglio d’istituto verbale del 27/10/2021 delibera n.91;

**VISTA** la propria disposizione di assunzione in bilancio dei finanziamenti prot. n. 3223/U del 04/11/2021;

**RILEVATA** la necessità di selezionare n. 1 assistente amministrativo per il supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA in tutte le fasi del progetto, con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati al Sistema Informatico;

**VISTO** il CCNL Scuola 2016/18;

**VISTO** il Contratto Integrativo d’Istituto;

**VISTO** l’avviso interno prot. n°3419/U del 12/11/2021 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare Istanza di partecipazione all’assegnazione dell’incarico di assistente amministrativo da impiegare nel progetto

**VISTE** le istanze pervenute

**RITENUTE** le competenze possedute dall’assistente amministrativo sig.ra **SICIGNANO ROSA** deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla sig.ra **SICIGNANO ROSA** in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

#### DECRETA

##### Art. 1

Si conferisce alla sig.ra **SICIGNANO ROSA, C.F.:** [REDACTED] l’incarico di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** nel progetto di cui in oggetto

##### Art. . 2

L’incarico avrà durata complessiva di n° 95 ore da svolgere come supporto al Dirigente e al DSGA in tutte le fasi del progetto.

**Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di assistente amministrativo, ovverosia 14,50 euro/ora lordo dipendente

**Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DEVE:

- collaborare con il Dirigente e il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati ai sistemi informatici (GPU e SIF);
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto;
- provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto.

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariagrazia Costantino



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

*I.C. Noviglio Casarile-Scuola della Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di primo grado*

Via Verdi, 2 - NOVIGLIO (MI) Tel. **029006437** Codice Fiscale 80141530156

E-mail [MIIC881004@istruzione.it](mailto:MIIC881004@istruzione.it) – Pec [MIIC881004@pec.istruzione.it](mailto:MIIC881004@pec.istruzione.it)- Sito web [www.icnovigliocasarile.edu.it](http://www.icnovigliocasarile.edu.it)